

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
протокол № 2
от «14» 11 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МАДОУ «Детский сад
общеразвивающего вида № 42» НМР РТ
Л.В. Рушинцева
Вводится в действие на основании приказа
№ 104 от «14» 11 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о работе со школой муниципального автономного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 42» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан.

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» и концепции «Преемственность в работе ДОУ и начальной школы», типового положения об образовании учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста.
- 1.2. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения работы по преемственности между МАДОУ и школой первой ступени.
- 1.3. Преемственность - один из компонентов систем образовательной деятельности МАДОУ и школы.
- 1.4. Процесс преемственности между ДОУ и школой ориентирован на детей, педагогических работников, родителей их психологическую, дидактическую поддержку и обеспечение их психического здоровья.
- 1.5. Педагоги МАДОУ осуществляют свою деятельность в тесном контакте с педагогическим коллективом школы, администрацией, родителями, выпускниками МАДОУ, воспитанниками, являясь связующим звеном между школой, детьми и их родителями.
- 1.6. Ведущим видом деятельности при подготовке детей к школе является игра и продуктивные виды деятельности, в рамках которых происходит становление предпосылок учебной деятельности.
- 1.7. Педагоги ведут работу по преемственности в соответствии с разработанным планом, утверждённым руководителями образовательных учреждений, периодически отчитываются о проделанной работе и её итогах в различных формах (публикация методических рекомендаций, дидактического материала, выступление на конференции и т.д.)
- 1.8. Проблема преемственности между школой и МАДОУ – разработка гибкой системы перехода ребёнка из МАДОУ в школу.

2. Цели и задачи.

2.1. Цель:

- Всестороннее развитие детей дошкольного возраста, позволяющее им в дальнейшем овладеть школьной программой. Сделать переход детей в школу более мягким, дать им возможность быстрее адаптироваться к новым условиям.

2.2. Задачи:

- Обеспечить непрерывное образование, где обучение является органическим и естественным продолжением развития, воспитания и обучения, начатого в дошкольном периоде жизни.
- Сохранить и укрепить здоровье детей, готовящихся к школе.
- Оказать помощь родителям в подготовке детей к школе.

3. Права и обязанности сторон.

3.1. Права.

3.1.1. Педагоги МАДОУ имеют право:

- вводить в педагогический процесс разные виды детского творчества (самостоятельные игры, драматургию, техническое и художественное модулирование, экспериментирование, словесное творчество, музыкальные и танцевальные импровизации и т.д.)
- Приобщать детей к национальной культуре.
- Посещать уроки учителей с целью выявления уровня развития выпускников и темпами адаптации.

3.1.2. Педагоги школы имеют право:

- Присутствовать на заседании Психолого – медико - педагогической комиссии, вносить свои предложения и коррективы в процессе комплексной, целенаправленной коррекционной работы педагогов.
- Посещать МАДОУ в целях ознакомления с детьми, проведения работы по преемственности.

3.2. Обязанности.

3.2.1. Школа обязана:

- Оказывать методическую и организационную работу воспитателям по подготовке детей к школе.
- Проводить агитационную работу с родителями с целью ознакомления их с процессом подготовки детей к школе.
- Вести работу по преемственности в соответствии с разработанным планом, утверждённым руководителями образовательных учреждений, периодически отчитываться о проделанной работе и её итогах в различных формах (публикация методических рекомендаций, дидактического материала, выступление на конференции и т. д.)

- Ознакомиться с формами, методами работы ДООУ, чтобы сделать переход детей в школу более мягким, дать возможность быстрее адаптироваться к новым условиям.
- Сохранять и укреплять здоровье детей, готовящихся к школе.
- Предоставлять педагогам ДООУ данные о качестве обучения, протекании адаптационного периода выпускников ДООУ.

3.2.2. МАДОУ обязуется:

- Организовывать подготовку детей к школе посредством игры и продуктивных видов деятельности.
- Обеспечить специальную подготовку детей по образовательной программе
- Оказывать методическую и организационную работу учителям по подготовке детей к школе.
- Вести работу по преемственности в соответствии с разработанным планом, утверждённым руководителями образовательных учреждений, периодически отчитываться о проделанной работе и её итогах в различных формах (публикация методических рекомендаций, дидактического материала, выступление на конференции и т. д.)
- Оказывать помощь родителям в подготовке детей к школе.
- Предоставлять учителям сведения о развитии детей.
- Проводить диагностику знаний, умений, навыков детей, уровня готовности к школе.
- Предоставлять карты индивидуального развития детей.
- Обеспечить сохранность и укрепление здоровья детей.
- Обеспечить благоприятные психолого-педагогические условия для готовности детей к школе.

Ознакомлены:

	<i>Ф.И.О.</i>	<i>дата</i>	<i>подпись</i>
1.	_____	« _____ »	»
2.	_____	« _____ »	»
3.	_____	« _____ »	»
4.	_____	« _____ »	»
5.	_____	« _____ »	»
6.	_____	« _____ »	»
7.	_____	« _____ »	»
8.	_____	« _____ »	»
9.	_____	« _____ »	»
10.	_____	« _____ »	»
11.	_____	« _____ »	»
12.	_____	« _____ »	»
13.	_____	« _____ »	»
14.	_____	« _____ »	»
15.	_____	« _____ »	»
16.	_____	« _____ »	»
17.	_____	« _____ »	»
18.	_____	« _____ »	»
19.	_____	« _____ »	»
20.	_____	« _____ »	»
21.	_____	« _____ »	»
22.	_____	« _____ »	»
23.	_____	« _____ »	»
24.	_____	« _____ »	»
25.	_____	« _____ »	»
26.	_____	« _____ »	»
27.	_____	« _____ »	»
28.	_____	« _____ »	»
29.	_____	« _____ »	»
30.	_____	« _____ »	»
31.	_____	« _____ »	»
32.	_____	« _____ »	»
33.	_____	« _____ »	»
34.	_____	« _____ »	»
35.	_____	« _____ »	»
36.	_____	« _____ »	»
37.	_____	« _____ »	»
38.	_____	« _____ »	»
39.	_____	« _____ »	»
40.	_____	« _____ »	»

41. _____ « _____ »
42. _____ « _____ »
43. _____ « _____ »
44. _____ « _____ »
45. _____ « _____ »
46. _____ « _____ »
47. _____ « _____ »
48. _____ « _____ »
49. _____ « _____ »
50. _____ « _____ »
51. _____ « _____ »
52. _____ « _____ »
53. _____ « _____ »
54. _____ « _____ »
55. _____ « _____ »
56. _____ « _____ »
57. _____ « _____ »
58. _____ « _____ »
59. _____ « _____ »
60. _____ « _____ »
61. _____ « _____ »
62. _____ « _____ »
63. _____ « _____ »
64. _____ « _____ »
65. _____ « _____ »
66. _____ « _____ »
67. _____ « _____ »
68. _____ « _____ »
69. _____ « _____ »
70. _____ « _____ »
71. _____ « _____ »
72. _____ « _____ »
73. _____ « _____ »
74. _____ « _____ »
75. _____ « _____ »
76. _____ « _____ »
77. _____ « _____ »
78. _____ « _____ »
79. _____ « _____ »
80. _____ « _____ »